

Инструкция установки плагина проверки календарной занятости CommuniGate Pro

Расширения позволяют простым способом, установив всего один файл, расширять функционал сервера CommuniGate и его пользовательского интерфейса, не прибегая к модификации встроенного функционала сервера.

Установить расширение, скачанное с сайта communiGatepro.ru или разработанное самостоятельно, можно в разделе Пользователи → Расширения интерфейса администрирования Dash.

Одним из расширений для получения данных о занятости пользователя (FreeBusy) является плагин **Календарной занятости CommuniGate Pro**. Если у вас нет файла расширения, скачайте его с сайта <https://communiGatepro.ru/plugins>

Авторизуйтесь в web-интерфейсе Администратора, выберите раздел Пользователи, далее Расширения → Общие для сервера.

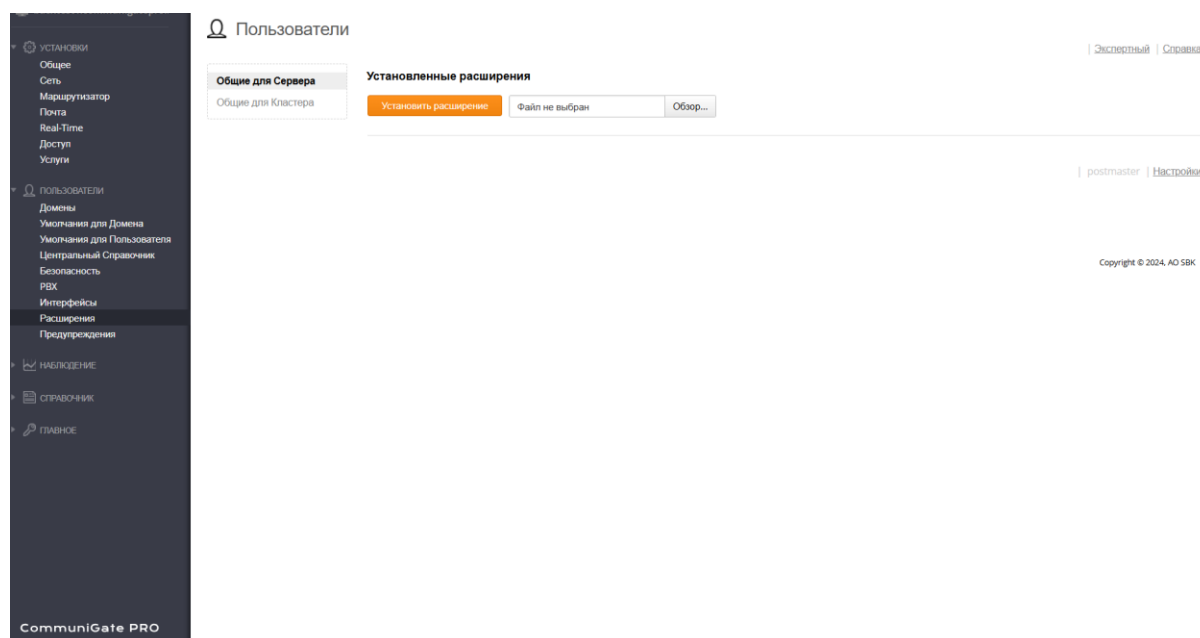


Рисунок 1

На открывшейся странице (Рисунок 1) нажмите кнопку “Обзор”, найдите сохраненный на вашем ПК файл **ru_communiGatepro_FreeBusy-*{версия¹}*.cgplugin**, затем “Открыть”.

Убедитесь, что отобразился верный файл (Рисунок 2), нажмите “Установить расширение”.

¹ Номер версии расширения

[Пользователи](#) -> [Расширения](#) -> Общие для Сервера

Пользователи

Общие для Сервера

Общие для Кластера

Установленные расширения

Установить расширение

ru_communicatapro_FreeBu...

Обзор...

Рисунок 2

В случае успешной установки появится статусное окно “Модифицировано” (Рисунок 3).

Модифицировано X

[Пользователи](#) -> [Расширения](#) -> Общие для Сервера

Пользователи

Общие для Сервера

Общие для Кластера

Установленные расширения

CG

 Календарная занятость CommuniGate Pro
(выключено)
v1.0.1
SBK

Установить расширение

Файл не выбран

Обзор...

Рисунок 3

Установленный плагин будет отображаться в режиме “Выключено”. Для его активации требуется выполнить ряд настроек. Выберите плагин Календарная занятость CommuniGate Pro, нажав на него, выполнится переход на страницу с настройками расширения.

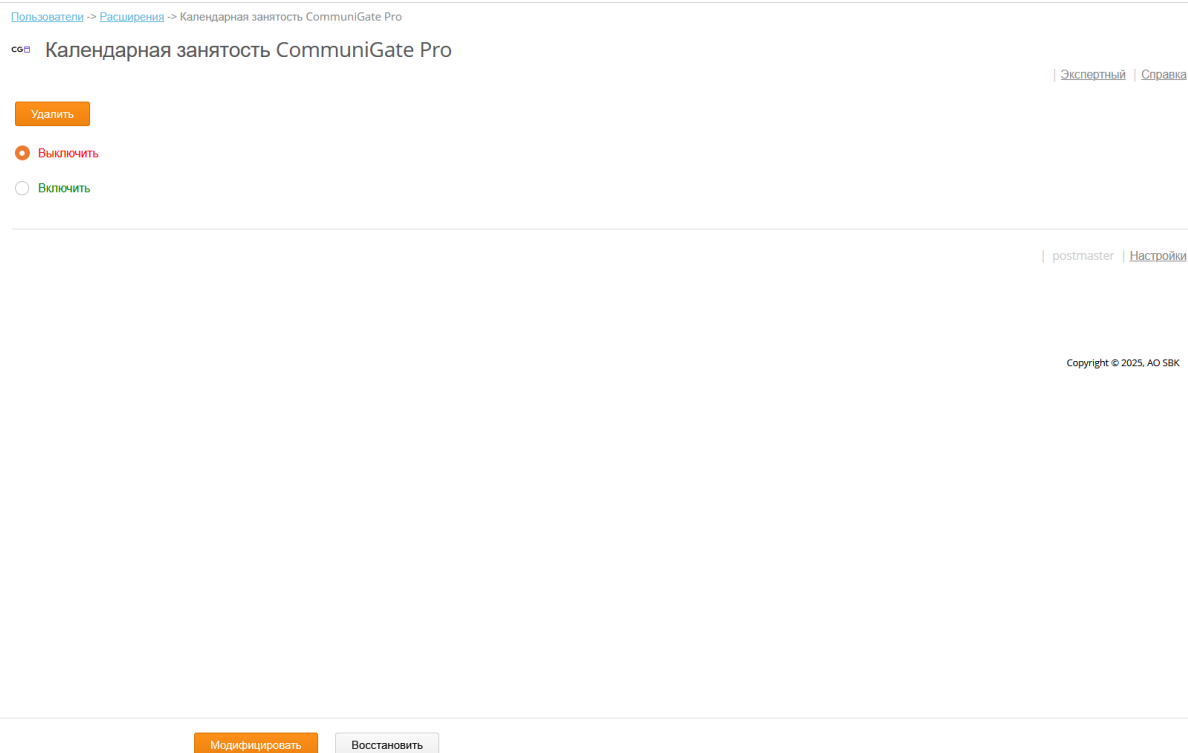


Рисунок 4

Необходимо нажать кнопку “Включить”, затем “Модифицировать” для активации плагина.

Дополнительно вам следует произвести настройку плагина в домене. Для этого перейдите в Пользователи -> Домены -> {domain} -> Занятость участников и нажмите кнопку «Добавить правило» (Рисунок 5)

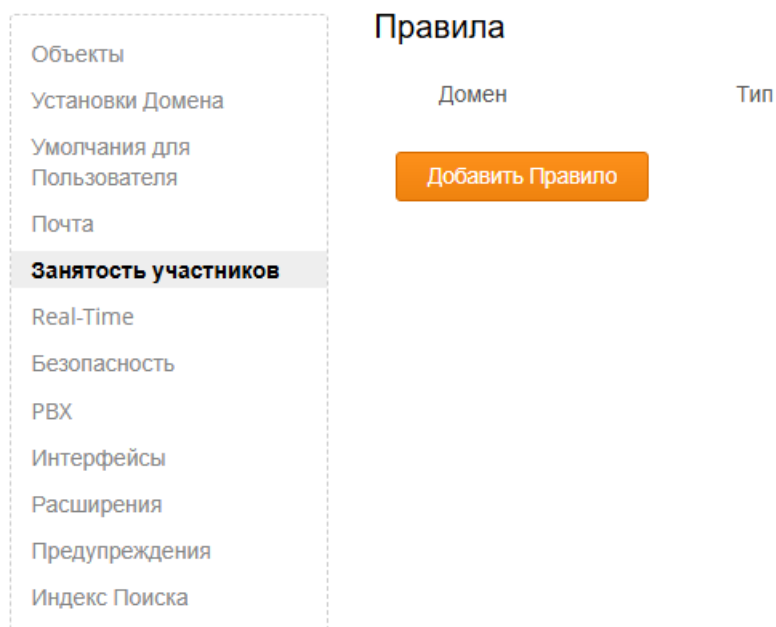


Рисунок 5

Для того чтобы создать правило, необходимо указать домен, сведения о занятости которого будут запрашиваться, выбрать тип CommuniGate Pro, далее нажать кнопку «Записать» (Рисунок 6).

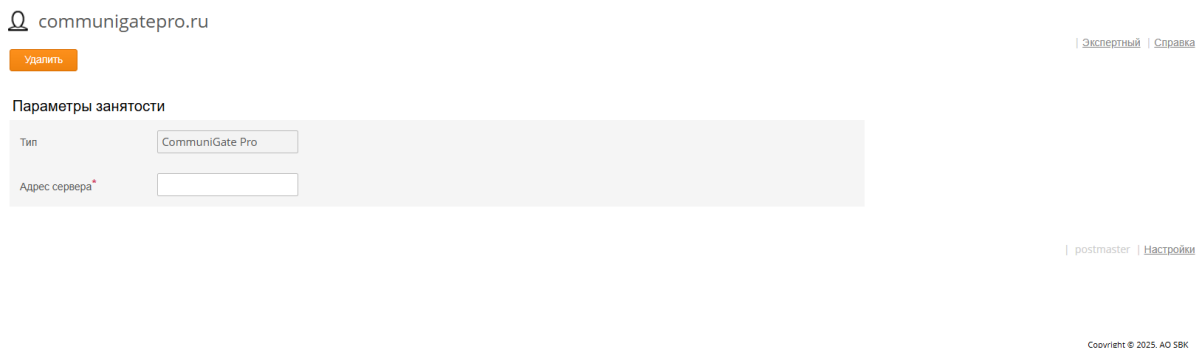
Создать правило занятости участников



Рисунок 6

Выбрать созданное правило, нажав на него. Заполнить обязательное поле и нажать кнопку «Модифицировать» (Рисунок 7):

- **«Адрес сервера»** - адрес сервера, с которого необходимо получать сведения о занятости



 Модифицировать

Восстановить

Рисунок 7

Обращаем Ваше внимание – При настройке на одной из нод, другие ноды на которых установлен плагин, автоматически подтягивают правило занятости, т.о. настройка правила на каждой ноде не требуется.

В случае наличия нескольких серверов вы создаете отдельное правило на каждый адрес сервера.

События с проверкой календарной занятости CommuniGate Pro

Авторизуйтесь в веб-интерфейсе вашего сервера <https://{domain.com}>²

Для web-интерфейса Pronto:

Перейдите в раздел Календарь, нажмите на символ  или поле с нужной вам датой. Откроется окно создания нового события, где для проверки календарной занятости участников вы можете воспользоваться кнопкой «Информация о занятости» (Рисунок 10). Аналогично функция работает при редактировании уже созданных событий.

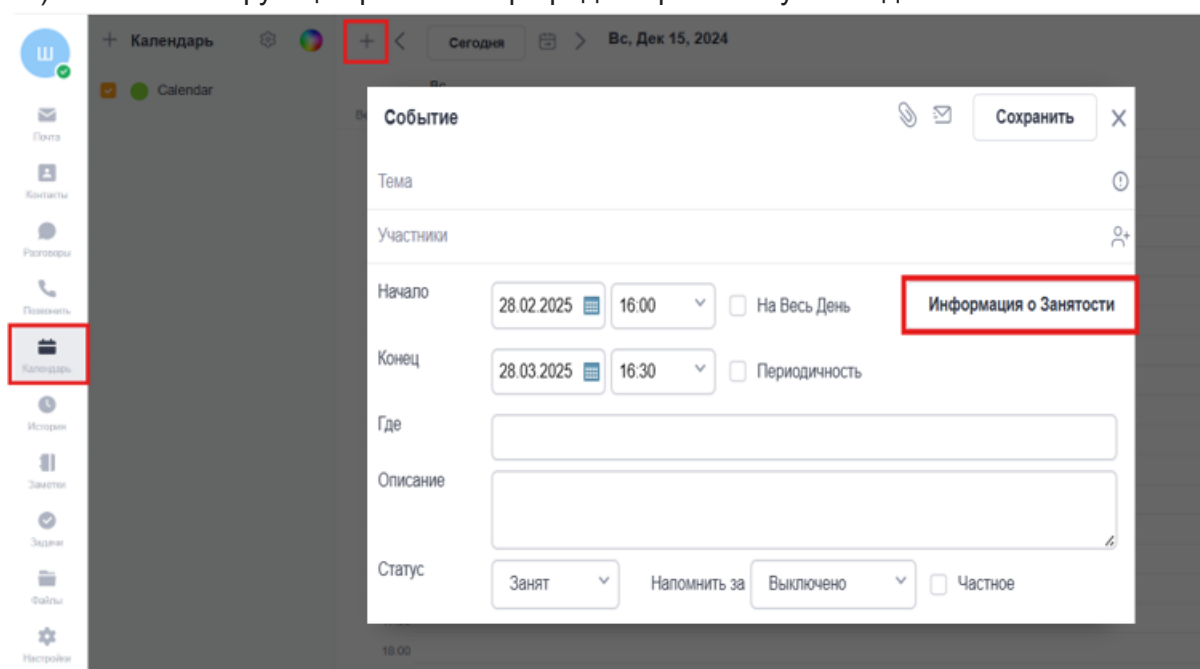


Рисунок 10

Достаточно ввести в поле «Участники» адреса всех участников встречи, выбрать нужные вам дату и время, затем нажать «Информация о занятости». Плагин автоматически проверяет доступность каждого участника на основе информации из их календарей. Плагин передает информацию о занятости пользователей, которая отобразится в открывшемся окне (Рисунок 11).

² Где в качестве {domain.com} указывается доменный адрес вашего сервера. Например, <https://mail.communiagatepro.ru>

Событие

Сохранить

×

Тема

Дейли

ⓘ

Участники

alena.shipilova@communicatepro.ru

×

uuser@test.cgpdev.ru

×

⋈+

На

Ко

Гд

Пе

Вк

Описание

Статус

Информация о Занятости

Пн, 19 Май, 25

00:00	02:00	04:00	06:00	08:00	10:00	12:00	14:00	16:00	18:00	20:00	22:00	
						III		III				
						III						

Интервал поиска

19.05.2025

19.05.2025

20 минут в ячейке

▼

OK

Занят

▼

Напомнить за

Выключено

▼

☐ Частное

Рисунок 11

Заполнив остальные поля (Тема, Описание и другие), нажмите «Сохранить». Событие будет отправлено всем участникам встречи.

Для нового web-интерфейса sg-web:

Перейдите в раздел Календарь, нажмите «Создать событие» или поле с нужной вам датой. Откроется окно создания нового события, добавьте участников, затем нужные вам дату и время, статус занятости сразу отобразится под участником (Рисунок 12). При нажатии на кнопку «Помощник планирования» вам доступно полное расписание занятости всех участников встречи.

Новое событие

×

Дейли

19.05.2025

→ 19.05.2025

с 10:30

→ до 11:30

1 час

☐ Весь день

☐ Личное

Повтор

Добавить участника

A

alena.shipilova@communigatepro.ru

Занят

U

uuser@test.cgpdev.ru

Свободен

Добавить необязательного участника

Помощник планирования

^

Понедельник, 19 мая

< >

< 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 >

я

alena.shipilova@communigatepro.ru

uuser@test.cgpdev.ru

Место или ссылка

☐ Конференция

Рисунок 12

Заполнив остальные поля (Тема, Описание и другие), нажмите «Сохранить». Событие будет отправлено всем участникам встречи.